

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২
১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (১লা জুলাই, ২০২১ খ্রি. হতে ৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২১ খ্রি.)

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ সাবমেরিন ক্যাবল কোম্পানী লিমিটেড (বিএসসিসিএল)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্য মাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্য মাত্রা	১	১	১	১			সংলাগ-১
						অর্জন	১ (প্রমাণক)						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৮০ ৮০ ৮০ ৮০	লক্ষ্য মাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			সংলাগ-২
						অর্জন	৯৫% (প্রমাণক)						
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মার্কেটিং ও সেলস বিভাগ	২	লক্ষ্য মাত্রা		১		১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন)	৪ (২০০)	লক্ষ্য মাত্রা	১ (৫০)	১ (৫০)	১ (৫০)	১ (৫০)			সংলাগ-৩
						অর্জন	২ (১২৩) (প্রমাণক)						
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৩ ও ২০/০৬/২২	লক্ষ্য মাত্রা				৩ ও ২০/০৬/২২			
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট/ব্যবস্থাপক (চা: ও র:,)	১০/০৬/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৪/২২	লক্ষ্য মাত্রা	১০/০৬/২১	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২			সংলাগ-৪
						অর্জন	১০/০৬/২১ (প্রমাণক)						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্য মাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
আপলোডকরণ	দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত			আইআইজি)									
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্য মাত্রা							বিএসসিসিএল এর কোন আঞ্চলিক কার্যালয় নেই
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট, ব্যবস্থাপক (চা: ও র:, আইআইজি)	৩০/০৬/২২	লক্ষ্য মাত্রা				৩০/৬/২২			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....৮													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক/ উপ-মহাব্যবস্থাপক (সংগ্রহ ও সেবা)	৩১/৭/২১	লক্ষ্য মাত্রা	৩১/৭/২১						সংলাগ-৫
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্য মাত্রা	১	১	১	১			সংলাগ-৬
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	২০% ৪০% ৬০% ৮০%	লক্ষ্য মাত্রা	২০	৪০	৬০	৮০			সংলাগ-৭
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্য মাত্রা							বিএসসিসিএল এর চলমান একমাত্র প্রকল্পটি জুন ২০২৪ খ্রি. সমাপ্ত হবে।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্য মাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ বার্ষিক সাধারণ সভা সমাপ্ত হওয়ার ১ (এক) মাসের মধ্যে লভ্যাংশের অর্থ BEFTN এর মাধ্যমে শেয়ার হোল্ডারদের নিকট প্রেরণ।	অনলাইনে লভ্যাংশ প্রেরিত	৪	তারিখ	কোম্পানী সচিব	৩০/০১/২২	লক্ষ্য মাত্রা				৩০/০১/২২			
৩.২ বিএসসিসিএল এর যানবাহন এর অপব্যবহার প্রতিরোধ কল্পে যানবাহনসমূহে VTS (Vehicle Tracking System) স্থাপন করা।	যানবাহনে VTS স্থাপিত	৪	তারিখ	ব্যবস্থাপক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন)	৩০/১০/২১	লক্ষ্য মাত্রা		৩০/১০/২১					
৩.৩ গ্রাহকদের সেবা প্রদান ও অভিযোগের জন্য সকল NOC এর ই-মেইল এড্রেস ও মোবাইল ফোন নম্বর বিএসসিসিএল এর সকল কার্যালয়ে দৃশ্যমান স্থানে টানানো।	সেবা সংক্রান্ত অভিযোগ দাখিলের জন্য ই-মেইল এড্রেস ও মোবাইল ফোন নম্বর দৃশ্যমান স্থানে প্রদর্শিত	৪	তারিখ	মহাব্যবস্থাপ (চা: ও র:)	২০/০৯/২১	লক্ষ্য মাত্রা	২০/০৯/২১						সংলাগ-৮
৩.৪ কোম্পানীর আর্থিক ও অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ তথ্য শেয়ার হোল্ডারদের অবহিত করার উদ্দেশ্যে ই-মেইলের মাধ্যমে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ।	ই-মেইলের মাধ্যমে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৪	তারিখ	কোম্পানী সচিব	২৫/১১/২১	লক্ষ্য মাত্রা		২৫/১১/২১					
৩.৫ বিএসসিসিএল এর প্রত্যেক কার্যালয়ে প্রতি প্রান্তিকে ১ জন কর্মচারীকে শুদ্ধাচার ও ভালো কর্মদক্ষতার জন্য Employee of the Quarter হিসেবে সম্মাননা প্রদান।	Employee of the Quarter নির্বাচিত ও সম্মাননা প্রদান সম্পন্নকৃত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/ ব্যবস্থাপক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন)	২৫/০৯/২১ ২৫/১২/২১ ২৫/০৩/২২ ২৫/০৬/২২	লক্ষ্য মাত্রা	২৫/০৯/২১	২৫/১২/২১	২৫/০৩/২২	২৫/০৬/২২			সংলাগ-৯
						অর্জন	২৩/০৯/২১ (প্রমাণক)						

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।